代表取締役社長　　●●　●●　様  
  
  
例年開催されておりますビジネス・プロジェクト主催の〈運営プロジェクト〉についての研修会が下記のとおり開かれますので、本年は●名の参加を希望いたしたくお伺い申しあげます。  
  
記  
  
日時 ：　●月●●日（●曜日）午後●時～●時（●時間）  
  
場所 ：　ホール●●  
  
受講者 ：　●●部各課1名（計●名）  
  
費用 ：　1名につき税込み●万円（計●万円）  
  
  
以上、宜しくお願い致します。  
\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  
●●●●株式会社  
●●部　　 ●●　●●  
E-mail:  
TEL:  
\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*